PRÉPARER L'ÉPREUVE ORALE D'ADMISSION D'UN CONCOURS ADMINISTRATIF

Préparation aux concours

Objectifs

Présenter un exposé à partir d'un thème de culture générale ou d'un sujet d'actualité et s'entretenir avec le jury sur la connaissance du métier, les motivations et les compétences acquises mobilisables.

Contenus

Le contenu de la formation sera adapté en fonction de la spécificité de chaque concours : – Présentation de soi, de son expérience et de ses motivations : Comment construire son discours et valoriser son parcours ? – Acquérir une méthodologie pour préparer et optimiser son exposé sur un thème de culture générale ou d'actualité – Susciter l'intérêt du jury – Améliorer sa communication et gérer son stress – Répondre aux questions en maîtrisant ses attitudes et ses émotions Mises en situation (selon le concours préparé)

Pré-requis

Maîtriser l'environnement informatique

Public concerné

Validation

Attestation de compétences

Formation réalisée par
GRETA Auvergne

Site de formation

Contact

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

RÉSEAU greta AUVERGNE