

SE PERFECTIONNER AVEC EXCEL : LES FONCTIONS AVANÇÉES

Formation
éligible au
CPF



Accueil - Secrétariat

Objectifs

Réaliser et exploiter une base de données sous Excel. Concevoir et utiliser des tableaux croisés dynamiques.

Contenus

Mettre en place des formules complexes permettant d'automatiser les tableaux de calcul – Utiliser les différents types d'adressage de cellule – Nommer des cellules et des plages de cellule – Mettre en place des conditions simples, imbriquées et complexes – Automatiser des fonctions de recherche – Créer des graphiques adaptés aux données – Comparer des résultats avec un histogramme – Visualiser une répartition avec un graphique en secteur – Mettre en relief une évolution – Analyser les résultats sur plusieurs critères – Créer un graphique combiné – Améliorer la mise en forme d'un graphique – Modifier les couleurs – Insérer une image – Construire des tableaux croisés dynamiques – Construire et modifier la présentation – Filtrer, grouper et dissocier des données – Supprimer et ajouter des champs – Calculer les totaux – Créer un graphique – Exporter un tableau

Pré-requis

Maîtriser l'environnement Windows, l'environnement EXCEL et les fonctions de base du logiciel

Public concerné

Validation

Attestation de formation et certification TOSA (sous réserve de réussite à l'examen).

Débouchés et poursuites d'études

Possibilité de passer la certification TOSA pour validation d'un niveau de compétences.