

BAC PROFESSIONNEL MÉTIERS DE L'ACCUEIL

Formation
éligible au
CPF



Accueil - Secrétariat

Objectifs

Préparer le Bac pro Métiers de l'accueil

Contenus

– Économie – Droit – Mathématiques – Gérer la relation commerciale – Gérer l'accueil multicanal à des fins d'information, d'orientation et de conseil – Gérer l'information et des prestations organisationnelles – PSE (Prévention Santé Environnement) – Langue vivante 1 et 2 – Français – Histoire et géographie et enseignement moral et civique – Arts appliqués et cultures artistiques – Éducation physique et sportive

Pré-requis

Savoir écrire et parler en français

Modalités et délais d'accès à la formation

Entretien, test de positionnement si nécessaire. Entrée en formation sur l'année scolaire.

Public concerné

Tout public, Salariés, Contrat de professionnalisation, Demandeurs d'emploi

Accessible aux personnes handicapées

Durée

- Nombre d'heures en centre : 1 100h
- Nombre d'heures en entreprise : minimum 1 450 h
- Nombre d'heures au total : environ 2 550 h

Dates

Du 04/09/2023 au 27/06/2025 à Clermont-Ferrand

Méthodes pédagogiques

Alternance de cours théoriques, travaux pratiques et stage en entreprise.

Modalités d'évaluation

- Évaluation orale et/ou écrite au cours de la formation
- Examens blancs
- Évaluation de la période en entreprise
- Contrôle en cours de formation
- Examen final

Validation

Diplôme Education Nationale niveau 4 : BAC Professionnel Accessible aussi par le biais de la VAE

Modalité de financement

- Financement individuel
- CPF
- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Contrat de sécurisation professionnelle
- Plan de développement des compétences
- PRO-A
- Financement Région
- Financement Pôle Emploi

Tarif

9,15€ /heure
Complément sur le tarif : personnalisable en fonction du statut du candidat

Résultat(s)

Taux de réussite : 100% (2023) Taux de satisfaction : 71% (2023)

Débouchés et poursuites d'études

Le bac pro a pour objectif l'insertion professionnel mais avec un très bon dossier, une poursuite d'études est envisageable en BTS et/ou en mention complémentaire :

BTS : assurance, banque, conseil et commercialisation de solutions techniques, gestion de la PME, gestion des transports et logistique associée, management commercial opérationnel, négociation et digitalisation de la relation client, professions immobilières, support à l'action managériale, tourisme, technico commercial

MC : accueil dans les transports, accueil réception

Information(s) diverse(s)

Vigilances et contre-indications éventuelles : station assise prolongée - sollicitation visuelle

Formation réalisée par
GRETA Auvergne
21 boulevard Robert Schuman
63000 - Clermont-Ferrand
Site de formation
Lycée Amédée Gasquet
12 rue J B Torrillon
63000 - Clermont-Ferrand

Contact
Nabila SAMIR
04 73 26 35 06
greta-auvergne@ac-clermont.fr

Redécouvrez-nous sur [MonCompteFormation](#)


**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**
*Liberté
Égalité
Fraternité*

RÉSEAU
greta
AUVERGNE