

PRÉPARER LES OPERATIONS COMPTABLES PERIODIQUES — CCP 2 TITRE PROFESSIONNEL COMPTABLE ASSISTANT

Formation
éligible au
CPF



Comptabilité - Gestion - Assurance

Objectifs

- Recueillir les éléments nécessaires à la paie, déclaration de TVA et élaborer des tableaux de bord

Contenus

- Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA – Assurer la gestion des variables et paramètres de paie – Présenter et transmettre des tableaux de bord

Pré-requis

- Formation de niveau V ou expérience professionnelle dans la comptabilité.

Modalités et délais d'accès à la formation

Admission après entretien et positionnement - Délais d'accès à la formation : Nous consulter

Public concerné

Tout public, Salariés, Contrat de professionnalisation, Demandeurs d'emploi

Accessible aux personnes handicapées

Durée

- Nombre d'heures en centre : 150 heures
- Nombre d'heures en entreprise : 35 heures
- Nombre d'heures au total : 185 heures

Dates

Du 08/01/2024 au 20/12/2024 à Aurillac

Méthodes pédagogiques

- Pédagogie centrée autour des besoins de l'apprenant avec méthode applicative (mises en situation et exercices contextualisés).

Modalités d'évaluation

- Évaluation orale et/ou écrite au cours de la formation
- Examens blancs
- Contrôle en cours de formation
- Examen final

Validation

- CCP 2 du titre professionnel sous réserve de réussite à l'examen du Ministère du Travail, du plein emploi et de l'insertion (5/12/2022) RNCP 37121- À partir de l'obtention d'un CCP, possibilité de présenter les autres CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de durée de validité du titre

Modalité de financement

- Financement individuel
- CPF
- Contrat de sécurisation professionnelle
- Plan de développement des compétences
- PRO-A
- Financement Région
- Financement Pôle Emploi

Tarif

15€ de l'heure maximum

Complément sur le tarif : personnalisable en fonction du statut du candidat

Résultat(s)

2023 : Taux de réussite 100 % - Taux d'insertion 100 % - Taux de satisfaction 85 %

Débouchés et poursuites d'études

Débouchés : Assistant comptable : clients, fournisseurs, paie, recouvrement, trésorerie et spécialisé – Collaborateur de cabinet comptable

Poursuite d'études : Assurer les travaux courants de comptabilité CCP 1 du titre professionnel Comptable Assistant
Préparer la fin d'exercice comptable et fiscal et présenter des indicateurs de gestion CCP 3 du titre professionnel Comptable Assistant

Formation réalisée par
GRETA Auvergne
21 boulevard Robert Schuman
63000 - Clermont Ferrand
Site de formation
Lycée Monnet Mermoz
10 rue du Docteur Chibret
15000 - Aurillac

Contact
Valérie RUEDA
04 71 45 49 50
greta-auvergne.agence15@ac-clermont.fr


**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**
*Liberté
Égalité
Fraternité*

RÉSEAU

AUVERGNE