COMPTABILITÉ COURANTE D'ENTREPRISE



Objectifs

Maîtriser les bases de la comptabilité pour réaliser des travaux simples.

Contenus

Les principes de base : débit/crédit : — Maîtriser le principe élémentaire du débit/crédit — Connaître la codification comptable et le plan comptable général Le plan comptable et les documents comptables : — Connaître les principaux documents : journaux, grand livre, balance Les documents de synthèse : — Se familiariser avec les documents de synthèse : bilan et compte de résultat La comptabilisation des factures d'achat, de vente et des avoirs : — Enregistrer une facture d'achat, de vente ou un avoir avec les frais accessoires Les immobilisations : — Reconnaître une immobilisation et comptabiliser son acquisition La TVA : — Champ d'application — Les différents taux — La TVA collectée, la TVA déductible — La déclaration de TVA

Pré-requis

Maîtriser l'environnement informatique

Modalités et délais d'accès à la formation

Entretien de motivation

Public concerné

Tout public, Salariés, Demandeurs d'emploi, Public spécifique

Accessible aux personnes handicapées

Durée

Nombre d'heures au total : 35hh

Méthodes pédagogiques

 Pédagogie centrée autour des besoins de l'apprenant avec méthode applicative (mises en situation et exercices contextualisés)

Modalités d'évaluation

• Évaluation orale et/ou écrite au cours de la formation

Validation

Attestation de compétences.

Modalité de financement

- Financement individuel
- Plan de développement des compétences
- Financement France Travail

Tarif

Prix maximum : 15€/heure.

Tarif donné à titre indicatif, modulable en fonction du projet et du statut du candidat. Pour une réponse sur mesure : nous contacter.

2011 2012E

Résultat(s)

Taux de satisfaction: 80% (2022)





Égalité

Fraternité

