

PRÉPARER LES OPERATIONS COMPTABLES PÉRIODIQUES – CCP 2 TITRE PROFESSIONNEL COMPTABLE ASSISTANT



Objectifs

- Recueillir les éléments nécessaires à la paie, déclaration de TVA et élaborer des tableaux de bord.

Contenus

- Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA. – Assurer la gestion des variables et paramètres de paie. – Présenter et transmettre des tableaux de bord.

Pré-requis

- Formation de niveau 4 ou expérience professionnelle dans la comptabilité.

Public concerné

Validation

- CCP 2 du titre professionnel sous réserve de réussite à l'examen du Ministère du Travail, du plein emploi et de l'insertion (5/12/2022).- À partir de l'obtention d'un CCP, possibilité de présenter les autres CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de durée de validité du titre.

code RNCP ou RS

RNCP 37121

Débouchés et poursuites d'études

Débouchés : Assistant comptable : clients, fournisseurs, paye, recouvrement, trésorerie et spécialisé – Collaborateur de cabinet comptable.

Poursuite d'études : Assurer les travaux courants de comptabilité CCP 1 du titre professionnel Comptable Assistant.
Préparer la fin d'exercice comptable et fiscal et présenter des indicateurs de gestion CCP 3 du titre professionnel Comptable Assistant.