

PRÉPARER LES OPERATIONS COMPTABLES PERIODIQUES — CCP 2 TITRE PROFESSIONNEL COMPTABLE ASSISTANT

Formation
éligible au
CPF



Comptabilité - Gestion - Assurance

Objectifs

- Recueillir les éléments nécessaires à la paie, déclaration de TVA et élaborer des tableaux de bord.

Contenus

- Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA. - Assurer la gestion des variables et paramètres de paie. - Présenter et transmettre des tableaux de bord.

Pré-requis

- Formation de niveau 4 ou expérience professionnelle dans la comptabilité.

Public concerné

Tout public, Salariés, Contrat de professionnalisation, Demandeurs d'emploi, Public spécifique

Accessible aux personnes handicapées

Durée

- Nombre d'heures en centre : 144h
- Nombre d'heures en entreprise : 0h
- Nombre d'heures au total : 144h

Méthodes pédagogiques

Cours pratique et théorique, apprentissage pratique en entreprise.

Modalités d'évaluation

- Évaluation orale et/ou écrite au cours de la formation
- Examens blancs
- Évaluation de la période en entreprise
- Contrôle en cours de formation
- Examen final
- Entretien avec le jury VAE

Validation

- CCP 2 du titre professionnel sous réserve de réussite à l'examen du Ministère du Travail, du plein emploi et de l'insertion (5/12/2022). - À partir de l'obtention d'un CCP, possibilité de présenter les autres CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de durée de validité du titre.

Modalité de financement

- Financement individuel
- CPF
- Projet de Transition professionnelle
- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Contrat de sécurisation professionnelle
- Plan de développement des compétences
- PRO-A
- Financement Région
- Financement France Travail

Tarif

15€/h

Tarif donné à titre indicatif, modulable en fonction du projet et du statut du candidat. Pour une réponse sur mesure : nous contacter.

Résultat(s)

Pas de session antérieure

code RNCP ou RS

RNCP 37121

Débouchés et poursuites d'études

Débouchés : Assistant comptable : clients, fournisseurs, paye, recouvrement, trésorerie et spécialisé – Collaborateur de cabinet comptable.

Poursuite d'études : Assurer les travaux courants de comptabilité CCP 1 du titre professionnel Comptable Assistant. Préparer la fin d'exercice comptable et fiscal et présenter des indicateurs de gestion CCP 3 du titre professionnel Comptable Assistant.

Formation réalisée par
GRETA Auvergne Agence 63

Site de formation
Lycée Marie Laurencin
1 avenue Jean Monnet
63200 - Riom

Contact
Laura SCHUTTERS
04 44 44 95 95
greta-auvergne@ac-clermont.fr

Information(s) **diverse(s)**
République Française
Dates de session à venir
Liberté
Égalité
Fraternité

RÉSEAU
greta
AUVERGNE