

ASSURER LES OPERATIONS COMPTABLES AU QUOTIDIEN — CCP 1 TITRE PROFESSIONNEL COMPTABLE ASSISTANT

Formation
éligible au
CPF



Comptabilité - Gestion - Assurance

Objectifs

- Recueillir, contrôler et comptabiliser l'ensemble des documents commerciaux, sociaux et fiscaux nécessaires à la tenue de la comptabilité dans le respect de la réglementation.

Contenus

- Assurer la gestion administrative des clients – Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs – Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

Pré-requis

- Formation de niveau 3 ou expérience professionnelle dans la comptabilité.

Modalités et délais d'accès à la formation

Test de positionnement et entretien

Public concerné

Tout public, Salariés, Contrat de professionnalisation, Demandeurs d'emploi, Public spécifique

Accessible aux personnes handicapées

Durée

- Nombre d'heures en centre : 315h
- Nombre d'heures en entreprise : 0h
- Nombre d'heures au total : 315h

Dates

Aucune session enregistrée à ce jour.

Méthodes pédagogiques

Cours pratique et théorique, apprentissage pratique en entreprise

Modalités d'évaluation

- Évaluation orale et/ou écrite au cours de la formation
- Examens blancs
- Évaluation de la période en entreprise
- Contrôle en cours de formation
- Examen final
- Entretien avec le jury VAE

Validation

- CCP 1 du Titre Professionnel Comptable Assistant Sous réserve de réussite à l'examen, à partir de l'obtention d'un CCP, possibilité de présenter les autres CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de durée de validité du titre.

Modalité de financement

- Financement individuel
- CPF
- Projet de Transition professionnelle
- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Contrat de sécurisation professionnelle
- Plan de développement des compétences
- PRO-A
- Financement Région
- Financement France Travail

Tarif

15€/heure

Tarif donné à titre indicatif, modulable en fonction du projet et du statut du candidat. Pour une réponse sur mesure : nous contacter.

Résultat(s)

Titre professionnel comptable assistant (niveau 4)

code RNCP ou RS

RNCP 37121

Certificateur et date de la certification

Ministère du travail, du plein emploi et de l'insertion (05/12/2022)

Débouchés et poursuites d'études

Débouchés : Assistant comptable : clients, fournisseurs, paye, recouvrement, trésorerie et spécialisé, Collaborateur de cabinet comptable.

Poursuite d'études :

Préparer la paie et les déclarations sociales courantes CCP 2 du titre professionnel Comptable Assistant
Préparer la fin d'exercice comptable et fiscal et présenter des indicateurs de gestion CCP 3 du titre professionnel Comptable Assistant

Information(s) diverse(s)

Date de session sur demande

Formation réalisée par
GRETA Auvergne Agence 63

Site de formation
63200 - Riom

Contact
Laura SCHUTTERS
04 44 44 95 95

REPUBLIQUE
FRANCAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

greta
AUVERGNE