

# ASSURER LES OPERATIONS COMPTABLES AU QUOTIDIEN — CCP 1 TITRE PROFESSIONNEL COMPTABLE ASSISTANT

Formation  
éligible au  
CPF



Comptabilité - Gestion - Assurance

## Objectifs

- Recueillir, contrôler et comptabiliser l'ensemble des documents commerciaux, sociaux et fiscaux nécessaires à la tenue de la comptabilité dans le respect de la réglementation.

## Contenus

- Assurer la gestion administrative des clients – Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs – Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

## Pré-requis

- Formation de niveau 3 ou expérience professionnelle dans la comptabilité.

## Modalités et délais d'accès à la formation

Entretien / Test

## Public concerné

Tout public, Salariés, Contrat de professionnalisation, Demandeurs d'emploi

## Accessible aux personnes handicapées

## Durée

- Nombre d'heures en centre : 170 Hh
- Nombre d'heures en entreprise : 35 Hh
- Nombre d'heures au total : 205 Hh

## Dates

Du 08/01/2024 au 20/12/2024 à Aurillac

## Méthodes pédagogiques

- Pédagogie centrée autour des besoins de l'apprenant avec méthode applicative (mises en situation et exercices contextualisés).

## Modalités d'évaluation

- Évaluation orale et/ou écrite au cours de la formation
- Examens blancs
- Examen final

## Validation

- CCP 1 du Titre Professionnel Comptable Assistant Sous réserve de réussite à l'examen, à partir de l'obtention d'un CCP, possibilité de présenter les autres CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de durée de validité du titre.

## Modalité de financement

- Financement individuel
- CPF
- Projet de Transition professionnelle
- Contrat de professionnalisation
- PRO-A
- Financement Région
- Financement France Travail

## Tarif

Prix maximum : 15€/heure.

Tarif donné à titre indicatif, modulable en fonction du projet et du statut du candidat. Pour une réponse sur mesure : nous contacter.

## Résultat(s)

2023 : Taux de réussite 100 % - Taux d'insertion 100 % - Taux de satisfaction 85 %

## code RNCP ou RS

RNCP 37121

## Certificateur et date de la certification

Ministère du travail, du plein emploi et de l'insertion (05/12/2022)

## Débouchés et poursuites d'études

**Débouchés** : Assistant comptable : clients, fournisseurs, paye, recouvrement, trésorerie et spécialisé, Collaborateur de cabinet comptable.

### Poursuite d'études :

Préparer la paie et les déclarations sociales courantes CCP 2 du titre professionnel Comptable Assistant  
Préparer la fin d'exercice comptable et fiscal et présenter des indicateurs de gestion CCP 3 du titre professionnel Comptable Assistant

Information(s) diverse(s)  
RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

RÉSEAU

GRETA

AUVERGNE

Formation réalisée par  
GRETA Auvergne

Site de formation  
Lycée Monnet Mermoz  
10 rue du Docteur Chibret  
15000 - Aurillac

Contact  
Valérie RUEDA  
04 71 45 49 50  
greta-auvergne.agence15@ac-clermont.fr

Accessibilité personnes à mobilité réduite rampe et ascenseur