

ASSURER LES OPERATIONS COMPTABLES AU QUOTIDIEN — CCP 1 TITRE PROFESSIONNEL COMPTABLE ASSISTANT

Formation
éligible au
CPF



Comptabilité - Gestion - Assurance

Objectifs

- Recueillir, contrôler et comptabiliser l'ensemble des documents commerciaux, sociaux et fiscaux nécessaires à la tenue de la comptabilité dans le respect de la réglementation.

Contenus

- Assurer la gestion administrative des clients – Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs – Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

Pré-requis

- Formation de niveau 3 ou expérience professionnelle dans la comptabilité.

Modalités et délais d'accès à la formation

Entretien / Test

Public concerné

Tout public, Salariés, Contrat de professionnalisation, Demandeurs d'emploi

Accessible aux personnes handicapées

Durée

- Nombre d'heures en centre : 170 Hh
- Nombre d'heures en entreprise : 35 Hh
- Nombre d'heures au total : 205 Hh

Dates

Du 08/01/2024 au 20/12/2024 à Aurillac

Méthodes pédagogiques

- Pédagogie centrée autour des besoins de l'apprenant avec méthode applicative (mises en situation et exercices contextualisés).

Modalités d'évaluation

- Évaluation orale et/ou écrite au cours de la formation
- Examens blancs
- Examen final

Validation

- CCP 1 du Titre Professionnel Comptable Assistant Sous réserve de réussite à l'examen, à partir de l'obtention d'un CCP, possibilité de présenter les autres CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de durée de validité du titre.

Modalité de financement

- Financement individuel
- CPF
- Projet de Transition professionnelle
- Contrat de professionnalisation
- PRO-A
- Financement Région
- Financement France Travail

Tarif

Prix maximum : 15€/heure.

Tarif donné à titre indicatif, modulable en fonction du projet et du statut du candidat. Pour une réponse sur mesure : nous contacter.

Résultat(s)

2023 : Taux de réussite 100 % - Taux d'insertion 100 % - Taux de satisfaction 85 %

code RNCP ou RS

RNCP 37121

Certificateur et date de la certification

Ministère du travail, du plein emploi et de l'insertion (05/12/2022)

Débouchés et poursuites d'études

Débouchés : Assistant comptable : clients, fournisseurs, paye, recouvrement, trésorerie et spécialisé, Collaborateur de cabinet comptable.

Poursuite d'études :

Préparer la paie et les déclarations sociales courantes CCP 2 du titre professionnel Comptable Assistant
Préparer la fin d'exercice comptable et fiscal et présenter des indicateurs de gestion CCP 3 du titre professionnel Comptable Assistant

Information(s) diverse(s)
RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

RÉSEAU

GRETA

AUVERGNE

Formation réalisée par
GRETA Auvergne

Site de formation
Lycée Monnet Mermoz
10 rue du Docteur Chibret
15000 - Aurillac

Contact
Valérie RUEDA
04 71 45 49 50
greta-auvergne.agence15@ac-clermont.fr

Accessibilité personnes à mobilité réduite rampe et ascenseur