

# CERTIFICATION TOSA® WORD – EXCEL – POWERPOINT – OUTLOOK

Formation  
éligible au  
**CPF**



## Objectifs

Développer sa maîtrise d'un ou plusieurs logiciels de bureautique : Word, Excel, Powerpoint, Outlook. Justifier de son niveau de compétences bureautiques sur un ou plusieurs logiciels en obtenant la certification de référence TOSA®. Valoriser ses compétences bureautiques dans l'environnement professionnel et développer son employabilité.

## Contenus

Positionnement en amont de la formation Suivi d'un parcours de formation individualisé – Rédiger et mettre en forme des documents professionnels avec Word (Tosa) (RS 6964 enregistré le 18/12/2024) – Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa) (RS 7256 enregistré le 24/09/2025) – Développer des présentations visuelles et dynamiques avec PowerPoint (Tosa) (RS 6961 enregistré le 18/12/2024) – Gérer les courriels et la planification avec Outlook (Tosa) (RS 6958 enregistré le 18/12/2024) Passage de la certification TOSA® : Test final passé dans les conditions d'un examen pour conduire à la délivrance d'un certificat TOSA®. 35 questions par logiciel (1 heure maximum par logiciel). Le certificat précise la version du logiciel et le score sur une échelle de 1 à 1000 points, correspondant aux 5 niveaux de compétences. Chaque certification TOSA dispose d'un score minimal à...

## Pré-requis

Connaître les bases d'utilisation d'un ordinateur

## Modalités et délais d'accès à la formation

Admission après entretien et positionnement Délais d'accès à la formation : Nous consulter

## Public concerné

Tout public, Salariés, Demandeurs d'emploi, Public spécifique

## Accessible aux personnes handicapées

## Durée

- Nombre d'heures en centre : En fonction des modules de formation choisis et du résultat du positionnement en amont
- Nombre d'heures au total : En fonction des modules de formation choisis et du résultat du positionnement en amont

## Méthodes pédagogiques

Cours théoriques et mises en situation pratique

## Modalités d'évaluation

- Évaluation orale et/ou écrite au cours de la formation
- Examens blancs
- Contrôle en cours de formation
- Examen final

## Validation

Certification TOSA® Attestation de compétences

## Modalité de financement

- Financement individuel
- CPF
- Contrat de sécurisation professionnelle
- Plan de développement des compétences
- PRO-A
- Financement France Travail

## Tarif

Prix maximum : 17€/heure.

Tarif donné à titre indicatif, modulable en fonction du projet et du statut du candidat. Pour une réponse sur mesure : nous contacter.

## Résultat(s)

Pas de taux récent disponible

## code RNCP ou RS

Digcomp RS6893 - Outils collaboratifs Microsoft 365 RS6960 - Développer des bases de données relationnelles avec Access RS7096

## Certificateur et date de la certification

ISOGRAD

## Débouchés et poursuites d'études

La formation est validée par la certification TOSA, elle permet de :

- Mesurer et valider des compétences pour attester d'un niveau précis.
- Obtenir un score sur 1000 que vous pouvez afficher sur votre CV.

La certification TOSA permet de valider un niveau de compétences.

Formation réalisée par  
GRETA Auvergne

Site de formation  
GRETA Auvergne Agence 03  
8 rue du président Wilson  
03300 - Cusset

Contact  
Nathalie MIRANDA  
04 70 97 78 58  
greta-auvergne.agence03@ac-clermont.fr

  
**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**  
Liberté  
Égalité  
Fraternité

**RÉSEAU  
Greta  
AUVERGNE**