

# CERTIFICATION TOSA® WORD — EXCEL — POWERPOINT — OUTLOOK

Formation  
éligible au  
CPF



Accueil - Secrétariat

## Objectifs

Développer sa maîtrise d'un ou plusieurs logiciels de bureautique : Word, Excel, Powerpoint, Outlook. Justifier de son niveau de compétences bureautiques sur un ou plusieurs logiciels en obtenant la certification de référence TOSA®. Valoriser ses compétences bureautiques dans l'environnement professionnel et développer son employabilité.

## Contenus

Positionnement en amont de la formation. Suivi d'un parcours de formation individualisé – Rédiger et mettre en forme des documents professionnels avec Word (Tosa) (RS 6964 enregistré le 18/12/2024) – Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa) (RS 7256 enregistré le 24/09/2025) – Développer des présentations visuelles et dynamiques avec PowerPoint (Tosa) (RS 6961 enregistré le 18/12/2024) – Gérer les courriels et la planification avec Outlook (Tosa) (RS 6958 enregistré le 18/12/2024). Passage de la certification TOSA® : Test final passé dans les conditions d'un examen pour conduire à la délivrance d'un certificat TOSA®. 35 questions par logiciel (1 heure maximum par logiciel). Le certificat précise la version du logiciel et le score sur une échelle de 1 à 1000 points, correspondant aux 5 niveaux de compétences. Chaque certification TOSA dispose d'un score minimal à...

## Pré-requis

Connaître les bases d'utilisation d'un ordinateur

## Modalités et délais d'accès à la formation

Admission après entretien et positionnement. Délais d'accès à la formation : Nous consulter

## Public concerné

Tout public, Salariés, Demandeurs d'emploi

## Accessible aux personnes handicapées

## Durée

- Nombre d'heures en centre : 28h
- Nombre d'heures au total : 28h

## Méthodes pédagogiques

Alternance d'apports théoriques et de mises en situation pratique

## Modalités d'évaluation

- Examen final

## Validation

Certification TOSA® Attestation de compétences

## Modalité de financement

- Financement individuel
- CPF
- Financement France Travail

## Tarif

Prix maximum : 17€/heure.

Tarif donné à titre indicatif, modulable en fonction du projet et du statut du candidat. Pour une réponse sur mesure : nous contacter.

## Résultat(s)

Pas de taux récent disponible

## code RNCP ou RS

Digcomp RS6893 - Outils collaboratifs Microsoft 365 RS6960 - Développer des bases de données relationnelles avec Access RS7096

## Certificateur et date de la certification

ISOGRAD

## Débouchés et poursuites d'études

La formation est validée par la certification TOSA, elle permet de :  
– Mesurer et valider des compétences pour attester d'un niveau précis.  
– Obtenir un score sur 1000 que vous pouvez afficher sur votre CV.

La certification TOSA permet de valider un niveau de compétences.

Formation réalisée par  
GRETA Auvergne

Site de formation  
Site de Brioude  
Rue Marie et Pierre Curie  
43100 - Brioude

Contact  
Laetitia DAUPEUX  
04 44 44 95 95  
greta-auvergne@ac-clermont.fr

  
**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

RÉSEAU  
**greta**  
AUVERGNE