

**Recrutement des Conseillers en Formation continue**

 **ANNÉE SCOLAIRE 2019-2020**

-----------------------

**Dossier de candidature**

Ce dossier à établir en 2 exemplaires comprend :

**➀** Une fiche de candidature (à remplir par le candidat),

**➁** Une fiche portant l’avis de l’autorité compétente (pour les personnels titulaires et contractuels
 de l’Éducation nationale),

**➂** Un curriculum vitae Europass,

<https://europass.cedefop.europa.eu/editors/fr/cv/compose>

**➃** Un exposé des motivations (voir note jointe),

**➄** 2 enveloppes timbrées, libellées à l’adresse du candidat.

L’ensemble de ce dossier est à retourner pour le **08/03/2019** (cachet de la poste faisant foi)

à l’adresse suivante :

 RECTORAT

DAFPIC - GIP

Pôle administratif-financier-GRH

3 avenue Vercingétorix

63033 Clermont-Ferrand cedex 01

🖀 04.73.99.35.61

Mél. dafpic.rh@ac-clermont.fr

**Tout dossier incomplet ou sans avis des supérieurs hiérarchiques (pour les personnels titulaires et contractuels de l’Education nationale) ne pourra être retenu ainsi que tout dossier reçu hors délai.**

PHOTO

(Facultative)

|  |
| --- |
| **RECRUTEMENT DES CONSEILLERS EN****FORMATION CONTINUE****ANNÉE 2019-2020****1 - Fiche de candidature** |

**Je soussigné(e) déclare être candidat(e) aux fonctions de conseiller en formation continue :**

|  |
| --- |
|  **NOM – Prénom(s) :**  **Date de naissance :**  **Lieu de naissance :** **Adresse personnelle :** **Tél (fixe et portable) :** **Mail :**  **Titres ou Diplômes détenus à ce jour :** **Niveau du titre ou diplôme le plus élevé : Bac + 3 🞏 Bac + 4 🞏 Bac + 5 et plus 🞏** |

**PERSONNELS TITULAIRES OU CONTRACTUELS DE LA FONCTION PUBLIQUE**

|  |
| --- |
| **Fonction actuelle :****Etablissement d’exercice (adresse complète et numéro de tél.) :****Situation administrative : Titulaire 🞏 Non titulaire 🞏****Grade :****Échelon :****Ancienneté dans l’échelon :****Discipline(s) enseignée(s) pour les personnels enseignants :** |

**CANDIDATURES EXTÉRIEURES A LA FONCTION PUBLIQUE**

|  |
| --- |
| **Êtes-vous actuellement :** **Salarié(e) CDD 🞏 Salarié(e) CDI 🞏 Demandeur d’emploi 🞏 Autre situation 🞏 (merci de préciser)****Fonction actuelle :****Nom et Adresse de l’employeur :** |

**POUR TOUTE CANDIDATURE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Êtes-vous actuellement dans une situation particulière (congé formation, congé parental, détachement, disponibilité, …) : OUI 🞏 NON 🞏****Si OUI, merci de préciser :****Avez-vous déjà été candidat(e) aux fonctions de CFC dans l’académie de Clermont-Ferrand ?** **OUI 🞏 NON 🞏****Si OUI pour quelle(s) année(s) scolaire(s) :****Êtes-vous actuellement candidat(e) aux fonctions de CFC dans d’autres académies ?** **OUI 🞏 NON 🞏****Si OUI la(les)quelle(s) :****Êtes-vous candidat(e) à une autre fonction, à une mutation : OUI 🞏 NON 🞏****Si OUI laquelle :****GRETA auprès desquels vous postulez (indiquer dans la case le numéro d’ordre préférentiel) :**

|  |  |
| --- | --- |
| **GRETA Nord Allier (Yzeure) ⬜** | **GRETA Val d’Allier (Issoire) ⬜** |
| **GRETA Bourbonnais-Combraille (Montluçon) ⬜** | **GRETA Riom-Volvic (Riom) ⬜**  |
| **GRETA Bassin Dore Allier (Cusset) ⬜** | **GRETA Livradois-Forez (Ambert) ⬜** |
| **GRETA Monts du Cantal (Aurillac) ⬜** | **GRETA Clermont-Ferrand (Clermont-Ferrand) ⬜** |
| **GRETA Velay (Le Puy en Velay) ⬜** | **DAFPIC/GIP Auvergne (Rectorat de Clermont-Ferrand) ⬜** |
| **Tout poste dans l'Académie ⬜** |

 |

**A , le**

 **Signature,**

|  |
| --- |
| **RECRUTEMENT DES CONSEILLERS EN****FORMATION CONTINUE****ANNÉE 2019-2020****2 - Avis de l’AutoritÉ compÉtente****(pour les personnels titulaires et contractuels** **de l’Éducation nationale)** |

*A remplir par le chef d’établissement, de service…*

*ou l’IEN 1er degré pour les instituteurs ou professeurs des écoles*

**NOM du candidat(e) : Prénoms :**

**Fonction actuelle :**

**Etablissement, Service ... :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Médiocre** | **Bon** | **Très bon** |
| **1) Aptitude à l’animation**  |  |  |  |
| **2) Aptitude aux relations** |  |  |  |
| **3) Goût pour l’innovation** |  |  |  |
| **4) Aptitude à l’organisation** |  |  |  |
| **5) Sens administratif** |  |  |  |

|  |
| --- |
| Remarque  Remarque et avis du chef d’établissement, de service... ou de l’IEN pour les enseignants du 1er degré : |
| Avis : Défavorable : **⬜** Favorable **: ⬜**  Très favorable : ⬜ |
|  **A , le**  **Signature, (pour les IEN préciser nom et adresse)** |
| Avis de l’Inspecteur d’Académie Directeur académique des services de l'Éducation nationale pour les enseignants du 1er degré ou de l’Inspecteur pédagogique (IA-IPR ou IEN) pour les enseignants du 2nd degré ou de l’autorité hiérarchique compétence pour les autres situations :Avis : Défavorable : **⬜** Favorable **: ⬜** Très favorable **: ⬜****A A , le** **Signature, (nom et qualité)**  |

**NOTE CONCERNANT**

**L’EXPOSÉ DES MOTIVATIONS**

**Un exposé des motivations sur deux pages maximum devra être joint au dossier**.

Vous montrerez la connaissance et la compréhension que vous avez du métier de conseiller en formation continue en mettant en valeur vos capacités à :

⮱ analyser des situations, opérer des synthèses et définir des objectifs d’action, et plus généralement à élaborer et piloter des projets,

⮱ animer des équipes, négocier, communiquer, nouer des relations constructives avec son environnement,

⮱ s’adapter au changement et à innover,

⮱ concevoir des dispositifs et élaborer des méthodologies transférables,

⮱ conceptualiser à partir de vos expériences.