

## Evaluation finale

Réalisée par l'organisme évaluateur, à l'issue de la formation, elle est **organisée en 2 étapes** d'une durée indicative maximale de 5h00 heures et n'excédant pas 3 heures 30 pour un candidat qui a sollicité une évaluation intermédiaire.

ÉTAPE 1	
<p><b>Accueil et auto-</b></p>	<p><b>OBJECTIFS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Présenter les étapes de cette dernière évaluation et le déroulement du jury de certification</li> <li>Pour le candidat : évaluer son aptitude à se présenter à la certification au regard de son parcours et des éléments de preuves proposés</li> <li>Vérifier ensemble le dossier du candidat</li> </ul>
<p><b>Evaluation</b></p> <p><b>DUREE</b> 1 heure</p>	<p><b>MODALITE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Accueil individuel</li> <li>Questionnaire individuel portant sur la vérification des sous-domaines validés et des éléments de preuves, les apprentissages réalisés et leur transposition, les effets de la démarche de certification</li> </ul> <p><b>PRODUCTIONS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Questionnaire bilan individuel renseigné</li> </ul> <p><b>LIVRABLES</b> <i>pour le candidat :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Liste des éléments de preuves à compléter</li> <li>Date de rendez-vous pour l'entretien n°2 (dans les 10 jours ouvrables)</li> <li>Liste des documents manquants</li> </ul>
<p><b>Mise en situation</b></p> <p><b>DUREE</b> 1 à 3 heures suivant les besoins de validation</p>	<p><b>OBJECTIFS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Faire expliciter par le candidat les raisons de sa demande de certification</li> <li>Identifier avec le candidat ses compétences, connaissances, expériences en lien avec le référentiel du SCCP, valoriser ses acquis</li> <li>Repérer les éléments de preuves qu'il pourrait collecter</li> </ul> <p><b>MODALITE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En groupe de 6 candidats maximum, ou individuel par défaut.</li> </ul> <p><b>PRODUCTIONS</b> <i>pour le candidat :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Réalisations du candidat dont brouillons</li> <li>Notes d'observation de l'évaluateur</li> <li>Tableau de suivi des évaluations complété</li> </ul>
ÉTAPE 2	
<p><b>Entretien final</b></p> <p><b>DUREE</b> 1 heure</p>	<p><b>OBJECTIFS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Restituer les résultats de l'évaluation et les expliciter, valider</li> <li>Collecter les derniers éléments de preuves s'il y a lieu</li> <li>Echanger à partir du questionnaire bilan</li> <li>Informé sur le ou les jury(s) de certification locaux</li> </ul> <p><b>MODALITE</b></p> <p>Entretien individuel</p> <p><b>LIVRABLES</b> <i>sur la plateforme de suivi :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tableau de suivi des évaluations renseigné (partie évaluation finale des acquis)</li> <li>Scans des derniers éléments de preuves apportés par le candidat</li> </ul> <p><i>pour le candidat :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Synthèse de l'évaluation finale des acquis comprenant (résultats de l'évaluation précisant les domaines et sous-domaines validés, liste de tous les éléments de preuves compilés)</li> <li>Dossier de preuves</li> </ul>