

# BAC PROFESSIONNEL ASSISTANCE À LA GESTION DES ORGANISATIONS ET DE LEURS ACTIVITÉS (AGORA)



## Objectifs

Obtenir le diplôme BAC PRO Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités. Le titulaire de ce diplôme va :- gérer des relations avec les clients, les usagers et les adhérents- organiser et suivre l'activité de production (de biens ou de services)- administrer le personnel

## Contenus

Domaines professionnels : Organiser et suivre l'activité de production (de biens ou de services) Gérer des relations avec les clients, les usagers et les adhérents Administrer le personnel  
Prévention-santé-environnement Économie-droit Domaines généraux :  
Mathématiques Langue vivante 1 Langue vivante 2 Français  
Histoire-géographie et éducation civique Arts appliqués et cultures artistiques Éducation physique et sportive

## Pré-requis

Être titulaire d'un diplôme de niveau 3 (CAP, BEP) ou avoir validé une année de 2<sup>nd</sup>e

## Public concerné

## Validation

Diplôme Éducation Nationale niveau 4 : BAC PRO Accessible aussi par le biais de la VAE

## code RNCP ou RS

RNCP 34606

## Certificateur et date de la certification

Ministère de l'Éducation nationale et de la jeunesse - 18-05-2020

## Débouchés et poursuites d'études

Le bac professionnel a pour premier objectif l'insertion professionnelle mais avec un très bon dossier ou une mention à l'examen, une poursuite d'études est envisageable en BTS : assurance, banque, commerce international, communication, comptabilité et gestion, gestion de la PME, gestion des transports et logistique associée, management commercial opérationnel, notariat, professions immobilières, support à l'action managériale, services informatiques aux organisations.