

AMÉLIORER SES ÉCRITS PROFESSIONNELS : SE PRÉPARER A LA CERTIFICATION VOLTAIRE

Formation
éligible au
CPF



Formations générales

Objectifs

Consolider sa maîtrise de l'orthographe, de la grammaire et de la synthèse française. Produire des écrits de qualité dans le milieu professionnel. Certifier sa maîtrise de la langue française par l'obtention du certificat VOLTAIRE.

Contenus

Autodidagnostic : Test de positionnement Revoir les fondamentaux : Prendre des repères simples Les règles de grammaire, verbes et la conjugaison Les règles d'orthographe Pluriel des noms simples et composés La concordance des temps Les contre-sens et homophones La synthèse : Morphologie de la phrase Les différents types de phrases La ponctuation Techniques et applications professionnelles : Connaître les règles de lisibilité Organiser des phrases simples et complexes Enrichir son vocabulaire Se servir de la ponctuation pour donner du rythme à ses écrits professionnelles Acquérir des mécanismes de relecture S'appropriier des moyens mémo techniques pour éviter les fautes Exercices professionnels

Pré-requis

Lire et écrire couramment

Public concerné

Tout public, Salariés, Demandeurs d'emploi

Dates

Du 07/01/2019 au 24/07/2020 à Le Puy en Velay
Du 07/01/2019 au 24/07/2020 à Monistrol Sur Loire
Du 07/01/2019 au 24/07/2020 à Yssingaux

Méthodes pédagogiques

- Pédagogie centrée autour des besoins de l'apprenant avec méthode applicative (mises en situation et exercices contextualisés)

Validation

Certificat Voltaire sous réserve de présentation du candidat à l'examen.

Formation réalisée par

Greta du Velay (Puy-en-Velay, Monistrol-sur-Loire, Yssingaux)

2/4 Avenue du Docteur Durand
43000 - Le Puy en Velay

Site de formation

Greta du Velay
27 boulevard Président Bertrand
43000 - Le Puy en Velay

Contact

Céline GIBERT
04 71 09 80 20
greta@velay.greta.fr


**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

RÉSEAU
greta
AUVERGNE