



## Objectifs

Acquérir les bases pour bien mettre en page des documents de communication

## Contenus

Construire un document Réaliser une mise en page basée sur une grille modulaire Gérer les couleurs et enrichir la typographie Intégrer des images avec détournage et habillage Réaliser une mise en page structurée en imposition Contrôler et préparer un document pour l'impression

## Pré-requis

Bonne connaissance de l'outil informatique Utiliser avec assurance une version récente de Windows, Linux ou MACOSX Avoir une bonne vision des couleurs

## Modalités et délais d'accès à la formation

Test de sélection Entretien

## Public concerné

Tout public, Salariés, Demandeurs d'emploi

## Accessible aux personnes handicapées

## Durée

- Nombre d'heures en centre : 56h
- Nombre d'heures au total : 56h

## Dates

Aucune session enregistrée à ce jour.

## Méthodes pédagogiques

Alternance d'apports théoriques et d'applications pratiques.

## Modalités d'évaluation

- Examen final

## Validation

TOSA Digital

## Modalité de financement

- Financement individuel
- CPF
- Plan de développement des compétences

## Tarif

840 €

Complément sur le tarif : personnalisable en fonction du statut du candidat

## Résultat(s)

Taux de satisfaction 100% (2022)

## Débouchés et poursuites d'études

Type d'emplois accessibles : infographiste, maquettiste PAO et graphiste metteur en page.

## Information(s) diverse(s)

Dates de session à définir avec le conseiller Accessible aux personnes handicapées : Rampe d'accès aux locaux et ascenseur permettant l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite. Contenus pédagogiques adaptés aux personnes ayant des troubles DYS.